

Pravilnik o ocenjevanju vlog

1. člen

Pravilnik o ocenjevanju vlog (v nadaljevanju Pravilnik) podrobneje opredeljuje določbe 17. člena Poslovnika o organizaciji in izvedbi (v nadaljevanju Poslovnik) Slovenske nagrade za družbeno odgovornost HORUS (v nadaljevanju: HORUS), v zvezi z ocenjevanjem vlog, prispelih na razpis, ter se smiselno dopolnjuje s Pravilnikom o sestavi in delu komisije za ocenjevanje vlog te nagrade.

2. člen

Pri tekmovanju za nagrado HORUS je uporabljen dvostopenjski sistem ocenjevanja. Imena članov komisije se navedejo na programu podelitve nagrad HORUS, na promocijskem gradivu in v Zborniku HORUS. Člani dvostopenjske komisije se pri ocenjevanju akcij odločajo samostojno in suvereno, na podlagi svojega strokovnega znanja in izkušenj. Imajo pravico do vprašanj in morajo pojasniti ocene.

Ocenjevano gradivo se obravnava strogo zaupno. Člani komisije so zavezani k popolni molčečnosti o presojanem gradivu, ki ga ne smejo posredovati nikomur ter so ga dolžni obravnavati in z njim ravnati primerno oznaki strogo zaupno. Predsednik in člani komisije na konstitutivni seji podpišejo izjavo, s katero se zavežejo, da bodo z zaupnimi podatki ravnali skladno z določili tega Pravilnika in razpisnimi pogoji, opredeljenimi v vsakokratnem razpisu.

Člani komisije naj podatkov o svojih ocenah in poteku ocenjevanja ne razkrivajo tretjim osebam tudi po zaključku Slovenske nagrade za družbeno odgovornost HORUS. Določbe tega odstavka se nanašajo tudi na člane vseh drugih delovnih teles in člane Strokovno-organizacijskega odbora nagrade v projektu Slovenske nagrade za družbeno odgovornost HORUS ter projektne partnerje.

Če je ocenjevalec dobil v ocenjevanje delo, ki ga je prijavilo podjetje, za katerega dela ali je delal on/ona v času priprave in/ali izvedbe aktivnosti v in/ali za podjetje, oz. je s temi pripravami in/ali izvedbami kako drugače povezan ali pa je prijavnica neposredno konkurenčna aktivnostim, ki jih je pripravljala ali izvajal oziroma jih pripravlja in izvaja ocenjevalec sam, tega dela ne sme ocenjevati (načelo samoizključitve).

Delo, ki ga posamezen član komisije zaradi načela samoizključitve ne ocenjuje, je z njegove strani neocenjeno, kar se upošteva pri izračunu zbirnih točk.

3. člen

Člani prvostopenjske komisije se udeležijo konstitutivne seje, na kateri se seznanijo s člani projektne skupine Slovenske nagrade za družbeno odgovornost HORUS, predsednikom komisije ter akti in postopki, ki določajo ocenjevanje. V primeru prezasedenosti članov ali terminsko prezahtevnega usklajevanja, ta seja poteka v obliki elektronske (korespondenčne) seje.

Člani komisije na konstitutivni seji prejmejo gradivo za ocenjevanje. Člani žirije morajo na prvi stopnji ocenjevanja do zasedanja žirije prebrati in oceniti vse prijavnice, ki jih prejmejo v ocenjevanje. V primeru časovne stiske ali iz drugih utemeljenih razlogov lahko seja komisije potekajo tudi korespondenčno.

Na zasedanju vsak ocenjevalec poišče številko na ocenjevalnem listu, ki ustreza označbi na prijavljenem delu in k tej številki vpiše ustrezno število točk, ki jih je prisodil posamezni vlogi.

V obeh krogih ocenjevanja se prijavnice ocenjujejo s točkami s pomočjo ocenjevalne matrike, kjer 0 pomeni najslabšo in več kot 200 točk najboljšo oceno.

Pri ocenjevanju si komisija lahko pomaga z ocenjevalno matriko in dodatnimi vprašanji. Ocenjevalna matrika je priloga tega pravilnika.

Prvostopenjska komisija ocenjuje pisne prijavnice, brez primerjav z drugimi prijavljenimi deli v isti kategoriji (glede na velikost podjetja). V primeru večjega števila prijav predsednik komisije v 1. krogu razdeli prispele vloge v 3 kategorije (glede na velikost podjetij), temu primerno razporedi tudi člane komisije za ocenjevanje vlog.

Zbirne točke se izračunajo tako, da se seštevek dodeljenih točk vseh ocenjevalcev deli s številom ocenjevalcev. Po končanem ocenjevanju določi predsednik žirije minimalno število zbirnih točk, potrebno za uvrstitev ocenjevanih vlog v drugi krog. Akcije, uvrščene v drugi ocenjevalni krog, pridobijo status finalista, s čimer predsednik komisije seznanja javnost.

Poročilo o prvem krogu ocenjevanja, podpisano s strani predsednika komisije in vseh članov komisije, se preda koordinatorju projekta HORUS, ki poskrbi za njegovo arhiviranje.

4. člen

Člani drugostopenjske komisije se udeležijo konstitutivne seje, na kateri se seznanijo s člani SON Slovenske nagrade za družbeno odgovornost HORUS, predsednikom komisije za izbor vlog ter akti in postopki, ki določajo ocenjevanje. V primeru prezasedenosti članov ali terminsko prezahtevnega usklajevanja, ta seja poteka v obliki elektronske (korespondenčne) seje. Člani žirije na konstitutivni seji prejmejo gradivo za ocenjevanje.

Člani komisije morajo na drugi stopnji ocenjevanja do zasedanja prebrati in oceniti vse prijavnice - nominirance, ki jih prejmejo v ocenjevanje. V drugem krogu ocenjevanja se prijavnice ocenjujejo v kategorijah, v katerih so bile prijavljene (glede na velikost podjetja).

Na zasedanju vsak član drugostopenjske komisije poišče številko na ocenjevalnem listu, ki ustreza označbi na prijavljenem delu, in k tej številki vpiše ustrezno število točk za oceno, ki jo je prisodil posamezni akciji. Ocenjevalna lestvica od 0 do 200 in več je enaka kot pri ocenjevanju na prvi stopnji. Ocenjevalcem je v pomoč ocenjevalna matrika.

Končno število zbirnih točk se izračuna kot tehtano povprečje vseh ocen članov komisije.

5. člen

Komisija glede na rezultate ocenjevanja razglasi najboljša podjetja v vsaki kategoriji. Posamezno podjetje lahko ob upoštevanju doseženega števila zbirnih točk osvoji nagrado za družbeno odgovornost v ustrezni kategoriji (mala, srednje velika, velika podjetja). Finalisti (nominiranci) prejmejo priznanja za uvrstitev v finale. Komisija se lahko tudi odloči, da posamezne nagrade ne bo podelila.

Če več podjetij v isti kategoriji doseže enako končno število zbirnih točk, se vsem podeli nagrada iste kategorije.

Komisija lahko podeli tudi platinasto nagrado HORUS ali drugo posebno nagrado, ki ga prejme podjetje za izredni poslovni dosežek, ki je dokazano posledica inovativnosti in družbene odgovornosti.

6. člen

Ob koncu ocenjevanja predsednik komisije sestavi Poročilo o ocenjevanju prijavníc, katerega priloge sestavljajo vsi ocenjevalni listi vseh članov komisije ter obrazložitev drugostopenjske odločitve komisije za razvrstitev vsake prijavnice in (ne)podelitev nagrad.

Poročilo o ocenjevanju prijavníc, ki ga podpišejo predsednik komisije, predsednik SON in vsi člani komisije, se ustrezno arhivira.

7. člen

Pravilnik o sestavi in delu komisije nagrade HORUS je sprejet in začne veljati z dnem potrditve na seji Strokovno-organizacijskega odbora nagrade HORUS.

V Mariboru, 3. maj 2010

Strokovno-organizacijski odbor nagrade HORUS

zasl.prof.ddr. Mataž Mulej,
predsednik

Pravilnik je potrdil SON na svoji seji, 3. maja 2010.

Priloge:

- Ocenjevalna matrika